

110 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫申請表-系所

系所 名稱			
系所 聯絡人	姓名:	分機:	E-mail:
活動類型	主題名稱/參訪企業		申請補助金額
職涯講座			
職涯講座			
企業參訪			
企業參訪			
活動計畫總經費		申請系所 承辦人核章	
系所自籌款		申請系所 主管核章	
申請補助金額		職涯發展中心 承辦人核章	
核定金額 (職涯發展中心填寫)		職涯發展中心 主管核章	

註：會於勞動部核定後於 109 年 1 月中前通知核定金額

※申請活動類型明細

註:車資每日每輛不得超過\$10,000，餐費\$80(每人)，鐘點費每小時\$2000，保險費 40 元(每人)，活動皆須超過 30 人以上(不含工作人員)，講座須達 2 小時

活動類型	連絡人姓名 (請勿填寫學生)	連絡 mail	連絡人分機	活動名稱或企業參訪名稱	是否搭配課程	安排時間	參加人數	使用經費明細	系所自籌款金額	申請金額 (勞動部)
企業參訪	XXX			清華大學	是 課名:產業實務專題	2121/4/10 下午 2 點到 5 點	40 人	Ex : 1.車資\$5,000 2.保險\$1,000		
職涯講座	XXX			XXX	無 系所學習護照活動	2121/5/10 下午 2 點到 5 點	100 人	Ex : 鐘點費\$4000(2 小時)		

以上欄位不敷使用請自行增加欄位

